



MAHKAMAH SYAR'IAH
KUALA SIMPANG

RENCANA AKSI

MAHKAMAH SYAR'IAH KUALA SIMPANG

2024

**Jalan Sekerak, Kampung Bundar,
Karang Baru, Kompleks Perkantoran
Pemkab Aceh Tamiang**

Telp. (0641) 7447025 Fax. (0641) 7447025 Kode Pos 24476
Email : mkskualasimpang@yahoo.com
Website: ms-kualasimpang.go.id

KATA PENGANTAR



Puji Syukur kita panjatkan kepada Allah SWT, atas berkat rahmat serta ridhaNya, Mahkamah Syar'iyah Kuala Simpang telah dapat menyelesaikan Rencana Aksi Kinerja Tahun 2024.

Shalawat dan beriring salam kita sampaikan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah merubah pola pikir umat Manusia dari alam kejahilan kepada alam yang berilmu pengetahuan.

Penyusunan Rencana Aksi Kinerja Tahun 2024 ini mempunyai maksud dan tujuan untuk menjadi dasar dalam menetapkan rencana aksi kinerja tahunan sehingga dapat mewujudkan keberhasilan pencapaian tujuan, sasaran organisasi, juga untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur di tahun 2024.

Kuala Simpang, 2 Januari 2024

Ketua Mahkamah Syar'iyah Kuala Simpang



Zikri, S.H.I, M.H.

RENCANA AKSI KINERJA
MAHKAMAH SYAR'YAH KUALA SIMPANG
TAHUN 2024

Rencana Aksi Kinerja Tahun 2024 ini dibuat berdasarkan Indikator Kinerja Utama dan Rencana Kerja Mahkamah Syar'iyah Kuala Simpang Tahun 2024 dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan wewenang Mahkamah Syar'iyah Kuala Simpang dalam rangka mewujudkan visi yaitu :

**“Mendukung Terwujudnya Badan Peradilan Indonesia Yang Agung di
Lingkungan Mahkamah Syar'iyah Kuala Simpang”**

dengan Misi :

1. Menjaga kemandirian badan peradilan.
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan.
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan badan peradilan.
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi badan peradilan.

dan Sasaran :

1. Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel.
2. Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara.
3. Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan.
4. Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan.

Rencana Aksi Kinerja Mahkamah Syar'iyah Kuala Simpang Tahun 2024 mencantumkan program, kegiatan, target dan anggaran sebagaimana terlampir :

RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2024

1) SASARAN I : TERWUJUDNYA PROSES PERADILAN YANG PASTI, TRANSPARAN DAN AKUNTABEL

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	TARGET			
				TW1	TW2	TW3	TW4
1	Terwujudnya Proses Peradilan Yang Pasti, Transparan Dan Akuntabel	a. Persentase Perkara Perdata Agama Yang Diselesaikan Tepat Waktu	95%	24%	48%	72%	95%
		b. Persentase Perkara Jinayat Yang Diselesaikan Tepat Waktu	95%	25%	50%	75%	95%
		c. Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding	96%	30%	50%	80%	96%
		d. Persentase Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Kasasi	95%	25%	50%	75%	95%
		e. Persentase Perkara Anak Yang Diselesaikan Dengan Diversi	0 %	-	-	-	0%
		f. Indeks Responden Pencari Keadilan Yang Puas Terhadap Layanan Peradilan	95%	25%	50%	75%	95%

No	Rencana Aksi	Jadwal Pelaksanaan												Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran
		Tw1			Tw2			Tw3			Tw4						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	Melaksanakan Persidangan Sesuai Asas Persidangan Cepat, Sederhana, Dan Biaya Ringan													Terlaksananya Persidangan Sesuai Asas Persidangan Cepat, Sederhana, Dan Biaya Ringan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Penyelesaian Perkara Tepat Waktu	-
2	Mendata, Mengidentifikasi Dan Mengevaluasi Perkara Yang Lebih Dari 5 Bulan													Terdata Dan Terdeteksi Potensi Penyelesaian Perkara Melebihi Ketentuan Waktu	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
3	Melaporkan Dan Mencari Solusi Yang Tepat													Terdata Jumlah Perkara Yang Lebih Dari 5 Bulan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-

4	Pembuatan Berita Acara Sidang Sesuai SOP													BAS Selesai Tepat Waktu	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
5	Melaksanakan Persidangan Sesuai Asas Persidangan Cepat, Sederhana, Dan Biaya Ringan													Terlaksananya Persidangan Cepat Sederhana Dan Biaya Ringan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
6	Menunda Persidangan Tidak Terlalu Lama (Maksimal 2 Minggu) Dalam Kota, Dan Luar Kota Sesuai Kebutuhan													Jarak Penundaan Sidang Yang Tidak Terlalu Lama	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
7	Memutus Perkara Tidak Melebihi 5 Bulan													Perkara Yang Diputus Tepat Waktu	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
8	Mencoret Perkara-Perkara Yang Sudah Melebihi Batas Waktu Teguran													Perkara Yang Sudah Melebihi Batas Waktu	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
9	Pelaksanaan Minutasi Perkara Tepat Waktu													Minutasi Perkara Tepat Waktu	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Tepat Waktu	-
10	Meningkatkan Kualitas Putusan Pengadilan													Kualitas Putusan Yang Baik Dan Memenuhi Rasa Keadilan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding, Kasasi Dan PK	-
11	Membentuk Tim Survey Kepuasan Masyarakat Beserta <i>Job Description</i>													Terbentuknya Tim Survey Dan <i>Job Description</i> Nya	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Survey Kepuasan Masyarakat	-
14	Menyusun Jadwal Pelaksanaan Dan Keputusan Survey Kepuasan													Jadwal Dan Kelengkapan Bahan Survey	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Survey Kepuasan Masyarakat	-
15	Melaksanakan SKM													Kuesioner SKM	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Survey Kepuasan Masyarakat	-

16	Mendata Dan Merekap Hasil SKM													Data Hasil SKM	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Survey Kepuasan Masyarakat	-	
17	Menyusun Laporan Hasil SKM													Laporan SKM	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Survey Kepuasan Masyarakat	-	
18	Melakukan Evaluasi Berdasarkan Hasil SKM Dan Melakukan Tinjauan Manajemen													CPAR	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Survey Kepuasan Masyarakat	-	

2) SASARAN II : PENINGKATAN EFEKTIVITAS PENGELOLAAN PENYELESAIAN PERKARA

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	TARGET			
				TW1	TW2	TW3	TW4
2	Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	a. Persentase Salinan Putusan Perkara Perdata Agama Yang Dikirim Kepada Pihak Tepat Waktu	95%	25%	50%	75%	95%
		b. Persentase Salinan Putusan Perkara Jinayat Yang Dikirim Kepada Pihak Tepat Waktu	95%	25%	25%	25%	95%
		c. Persentase Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi	25%	5%	10%	20%	25%

No	Rencana Aksi	Jadwal Pelaksanaan												Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran	
		TW1			TW2			TW3			TW4							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
1	Menginput Penundaan Sidang Setelah Sidang Dilaksanakan														Jadwal Penundaan Sidang	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Salinan Putusan Yang Disampaikan Kepada Para Pihak Tepat Waktu	-
2	Membuat BAS Tepat Waktu														BAS	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Salinan Putusan Yang Disampaikan Kepada Para Pihak Tepat Waktu	-
3	Membuat Putusan Sebelum Sidang Pembacaan Putusan														Putusan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Salinan Putusan Yang Disampaikan Kepada Para Pihak Tepat Waktu	-
4	Menginput Amar Putusan Dan Tanggal Putusan Di SIPP Setelah Sidang Pembacaan Putusan (<i>One Day Publish</i>)														Data Putusan SIPP	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Salinan Putusan Yang Disampaikan Kepada Para Pihak Tepat Waktu	-

5	Mengunggah Salinan Putusan Ke SIPP (<i>E-Doc</i>)																E-Doc Salinan Putusan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Salinan Putusan Yang Disampaikan Kepada Para Pihak Tepat Waktu	-	
6	Melakukan Evaluasi Ketepatan Waktu Penyampaian Putusan																	Hasil Evaluasi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Salinan Putusan Yang Disampaikan Kepada Para Pihak Tepat Waktu	-
7	Membuat SK Hakim Mediator																	SK Mediator	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi	-
8	Mempublikasikan Nama Hakim Mediator																	Publikasi Nama Mediator	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi	-
9	Mengusulkan Hakim Yang Belum Memiliki Sertifikat Mediator																	Usulan Diklat Hakim Mediator	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi	-
10	Menyiapkan Instrumen Pelaksanaan Mediasi																	Instrumen Pelaksanaan Mediasi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi	-
11	Merekapitulasi Hasil Pelaksanaan Mediasi																	Laporan Pelaksanaan Mediasi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Perkara Yang Diselesaikan Melalui Mediasi	-
12	Memastikan Perkara Yang Dimohon Banding, Kasasi Dan PK Sudah Berstatus Putus Di SIPP																	Status Putus Perkara Di SIPP	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Banding, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-
13	Meregister Permohonan Banding, Kasasi Dan PK																	Pencatan Pada Register	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Banding, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-

14	Memerintahkan Jurusita/Jurusita Pengganti Menyampaikan Pemberitahuan Permohonan Bandung, Kasasi Dan PK													Perintah Pemberitahuan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Bandung, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-
15	Memantau Pelaksanaan Penyampaian Pemberitahuan Permohonan Bandung, Kasasi Dan PK													Hasil Pelaksanaan Pemberitahuan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Bandung, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-
16	Menyusun Berkas Bundel A Dan Bundel B													Bundel A Dan Bundel B	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Bandung, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-
17	Mengirim Biaya Bandung, Kasasi Dan PK													Bukti Pengiriman Biaya Bandung, Kasasi Dan PK	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Bandung, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-
18	Memindai/Scan Dokumen Permohonan Bandung, Kasasi, PK													E-Doc Berkas Permohonan Bandung, Kasasi Dan PK	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Bandung, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-
19	Mengirim Berkas Perkara Bandung, Kasasi Dan PK Sesuai Tenggang Waktu Yang Telah Ditentukan													Berkas Terkirim Tepat Waktu	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Bandung, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	-

20	Mengevaluasi Pelaksanaan Permohonan Banding, Kasasi Dan PK												Hasil Evaluasi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Berkas Perkara Yang Dimohonkan Banding, Kasasi Dan PK Yang Diajukan Secara Lengkap Dan Tepat Waktu	
21	Mendata Perkara Yang Menarik Perhatian Masyarakat												Data Perkara Ekonomi Syariah	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)	
22	Memeriksa Status Pemeriksaan Perkara												Status Perkara	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)	
23	Memeriksa Berkas Perkara Yang Sudah Putus Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)												Berkas Perkara Lengkap	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)	
24	Menganonimisasi Putusan Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)												Anonimisasi Putusan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)	
25	Mengupload Putusan Yang Sudah Dianonimisasi												Putusan Terupload	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Menarik Perhatian Masyarakat (Ekonomi Syariah)	

3) SASARAN III : MENINGKATNYA AKSES PERADILAN BAGI MASYARAKAT MISKIN DAN TERPINGGIRKAN

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	TARGET			
				TW1	TW2	TW3	TW4
3	Meningkatnya Akses Peradilan Bagi Masyarakat Miskin Dan Terpinggirkan	a. Persentase Perkara Prodeo Yang Diselesaikan	95%	25%	50%	75%	95%
		b. Persentase Perkara Yang Diselesaikan Di Luar Gedung Pengadilan	95%	25%	50%	75%	95%
		c. Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu Yang Mendapatkan Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)	95%	25%	50%	75%	95%

No	Rencana Aksi	Jadwal Pelaksanaan												Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran	
		TW1			TW2			TW3			TW4							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
1	Mensosialisasikan Program Bantuan Pembebasan Biaya Perkara														Informasi Ketersediaan Dana Bantuan Pembebasan Biaya Perkara	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Pembebasan Biaya Perkara	Rp. 14.000.000
2	Menerima Permohonan Pembebasan Biaya Perkara														Permohonan Pembebasan Biaya Perkara	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Pembebasan Biaya Perkara	-
3	Menyeleksi Permohonan Pembebasan Biaya Perkara														Penerimaan Perkara Prodeo	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Pembebasan Biaya Perkara	-
4	Mendaftarkan Perkara Yang Memenuhi Persyaratan Pembebasan Biaya Perkara														Penerimaan Perkara Prodeo	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Pembebasan Biaya Perkara	-
5	Menerbitkan SK Untuk Pembebanan Biaya Perkara Kepada Negara (DIPA)														SK Pembebanan Biaya Perkara Kepada Negara (DIPA)	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Pembebasan Biaya Perkara	-

6	Mengevaluasi Pelaksanaan Penyelesaian Perkara Prodeo												Hasil Evaluasi Penyelesaian Perkara Prodeo	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Pembebasan Biaya Perkara	-
7	Mensosialisasikan Program Sidang Di Luar Gedung Pengadilan												Informasi Program Sidang Di Luar Gedung	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	Rp.36.000.000
8	Menerima Permohonan Sidang Di Luar Gedung Pengadilan												Berkas Perkara	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	-
9	Menyeleksi Perkara Yang Dapat Diselesaikan Di Luar Gedung												Berkas Perkara Terseleksi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	-
10	Mendaftarkan Perkara Yang Memenuhi Persyaratan Sidang Di Luar Gedung												Berkas Perkara Terdaftar	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	-
11	Menerbitkan SK Pelaksanaan Sidang Di Luar Gedung												SK Pelaksanaan Sidang Di Luar Gedung	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	-
12	Melaksanakan Sidang Di Luar Gedung												Penyelesaian Perkara Melalui Sidang Di Uar Gedung	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	-
13	Mengevaluasi Pelaksanaan Penyelesaian Perkara Di Luar Gedung												Hasil Evaluasi Pelaksanaan Sidang Di Luar Gedung	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Sidang Di Luar Gedung Pengadilan	-
14	Penguman Rencana Pengadaan Jasa Konsultasi Posbakum Melalui Aplikasi SIRUP												Pengumuman Rencana Pengadaan	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Layanan Bantuan Hukum	Rp.76.800.000

15	Mengajukan Pejabat Pengadaan/Pokja Pengadaan Jasa Konsultasi Posbakum													Permohonan Pejabat Pengadaan/Pokja	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Layanan Bantuan Hukum	-	
16	Pengadaan/Seleksi Jasa Konsultasi Posbakum													Proses Pengadaan/Seleksi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Layanan Bantuan Hukum	-	
17	Memberikan Layanan Bantuan Hukum Melalui Posbakum													Layanan Posbakum	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Layanan Bantuan Hukum	-	
18	Mengevaluasi Pelaksanaan Pemberian Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)													Hasil Evaluasi Pelaksanaan Posbakum	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Layanan Bantuan Hukum	-	

4) SASARAN IV : MENINGKATNYA KEPATUHAN TERHADAP PUTUSAN PENGADILAN

NO.	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	TARGET			
				TW1	TW2	TW3	TW4
4	Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	Persentase Putusan Perkara Perdata Yang Ditindaklanjuti (Dieksekusi)	50%	20%	30%	40%	50%

No	Rencana Aksi	Jadwal Pelaksanaan												Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran	
		Tw1			Tw2			Tw3			Tw4							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
1	Mendata Putusan Yang Berkekuatan Hukum Tetap														Daftar Perkara BHT	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Ditindaklanjuti	-
2	Menerima Permohonan Eksekusi														Permohonan Eksekusi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Ditindaklanjuti	-
3	Memeriksa Kelengkapan Permohonan Eksekusi														Checklist Kelengkapan Berkas Eksekusi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Ditindaklanjuti	-
4	Menindaklanjuti Permohonan Eksekusi														Permohonan Eksekusi Ditindaklanjuti	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Ditindaklanjuti	-
5	Melakukan Koordinasi Dengan Pihak Terkait (Kepolisian, Desa/Kelurahan, BPN, KPKNL, Dll.)														Hasil Koordinasi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Ditindaklanjuti	-
6	Melaksanakan Eksekusi														Hasil Eksekusi	Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	Putusan Perkara Yang Ditindaklanjuti	-